

« Jusqu'où aller dans la transparence avec mes équipes ? »

La réponse d'**Eléna Fourès**, expert en leadership et multiculturalité, du cabinet *Idem per Idem*.
elena.foures@idem-per-idem.com



L'information est un attribut du pouvoir et une denrée stratégique. Selon Benjamin Disraeli, celui qui est le mieux informé « rencontre le plus de succès dans la vie ». Par conséquent, être transparent(e) avec son équipe et partager l'information est souvent ressenti comme dangereux, voire comme un risque de perte de pouvoir.

Est-ce le propre des gouvernants des régimes totalitaires que de distribuer l'information au compte-gouttes, strictement selon le grade de chacun ? Dans l'ex-Urss, il existait plusieurs niveaux d'autorisation d'accès à l'information. Les bonzes communistes lisaient la presse occidentale traduite, les apparatchiks se contentaient de la presse des pays socialistes, le peuple lisait la « Pravda ». La langue de bois dans l'entreprise française a fleuri, tout particulièrement depuis un quart de siècle, et les valeurs proclamées sont souvent contredites par le fait que les employés ont connaissance d'un changement hiérarchique ou de faits importants survenus dans l'entreprise par la presse. Bill Gates a beau clamer que « les gagnants seront ceux qui restructurent la manière dont l'information circule dans leur entreprise », la rétention et le blocage de l'information est une pratique quotidienne. Le leader inspirant, qui porte le sens, doit s'interroger quant à la manière dont il informe ses équipes en temps réel.

À FAIRE

01// Dire la vérité

Toujours. Quelle qu'elle soit, ou alors dites « je ne suis pas autorisée(e) à en parler » ; considérez la transparence comme un atout de votre leadership.

02// Différer la communication

Si l'information ne peut être dévoilée, dites que vous travaillez sur un sujet sensible et/ou confidentiel et que vous informerez l'équipe dès que possible, et avant... la presse.

03// Communiquer de façon personnelle,

le plus souvent possible, lors de réunions en équipe et entretiens individuels, sur les sujets tant stratégiques qu'opérationnels.

04// Oser « radio moquette » si besoin

Identifiez ses acteurs et confiez-leur que « c'est hautement confidentiel » : l'information se diffusera en un temps record !

À NE PAS FAIRE

01// Jouer le mystère...

... et cacher l'information : vous risquez alors d'attiser la curiosité malsaine et la méfiance.

02// Feindre d'être au courant...

... vous ne serez alors pas respecté(e) par votre équipe.

03// Désinformer

La non-transparence n'est pas un mal nécessaire, sauf de façon ponctuelle en cas de phases critiques.

04// Laisser trainer des brouillons

de documents confidentiels dans la poubelle. Il est indispensable d'utiliser un destructeur de documents.

05// Partager des informations sensibles

avec des proches en dehors de l'entreprise. Ou bien encore autoriser l'assistante à ouvrir les courriers qui vous sont adressés, portant pourtant la mention « confidentiel ».